



STADT BIEDENKOPF

## Empfangsbestätigung Grillrost mit Kettenzug

Hiermit bestätigt der Empfänger den Erhalt des Grillrostes mit Kettenzug:

Empfänger: \_\_\_\_\_ Tag der Nutzung: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bemerkung: Der Grillrost mit Kettenzug wurde in einem einwandfreien/sauberen Zustand an o.g. Person übergeben.

Stadt Biedenkopf vertreten durch: Maike Braun/Claudia Niess

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Zur Beachtung:

**Bei Ausrufung der Waldbrandmeldestufe ist die Nutzung des Grillplatzes untersagt.**

**Bitte informieren sie sich vor der Nutzung über die örtliche Presse oder auf der Homepage der Stadt Biedenkopf: <https://www.biedenkopf.de>**

**Es stehen keine Sanitäranlagen sowie fließendes Wasser zur Verfügung!**

### 1. Verwahrung

- 1.1. Der/die Empfänger/in ist für eine sichere Aufbewahrung verantwortlich. Er/Sie übernimmt die Haftung für den Gebrauch des erhaltenen Grillrostes mit Kettenzug und trägt die Folgen, die sich aus einem Verlust derer ergeben.  
Jegliche Weitergabe des Grillrostes mit Kettenzug ist insbesondere im Interesse des/der empfangsberechtigten Inhabers/in untersagt.

Für den Grillrost wird ein **Pfand** in Höhe von **50,00 €** erhoben. Dieser ist bei Abholung in der Tourist-Info zu entrichten. Die Erstattung erfolgt nach **Rückgabe** des Grillrostes **per Überweisung**.

#### Bankverbindung:

Kreditinstitut \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Die **Miete** für den Grillplatz (20,00 €) ist **vorab** in der Tourist-Info oder per Überweisung zu entrichten. Eine Erstattung der Kosten ist nur möglich, wenn

- die Buchung bis Freitag 12.00 Uhr storniert wird. Dies ist per E-Mail ([aktiv@biedenkopf.de](mailto:aktiv@biedenkopf.de)) oder persönlich möglich.

### 2. Rückgabe von Grillrost und Kettenzug

- 2.1. Der Grillrost sowie der dazugehörige Kettenzug sind in einem einwandfreien Zustand am nächsten Werktag in der Tourist-Information abzugeben. Die Rückgabe wird bestätigt. Auf Verlangen wird eine Quittung ausgestellt. Sollte es nicht zu einer Rückgabe kommen, werden die entstandenen Kosten zur Wiederherstellung in Rechnung gestellt.

Empfangsbestätigung:

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Empfängers

Bei Rückgabe des Gegenstandes:

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vertreter der Stadt Biedenkopf